

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিদ্ধিরগঞ্জ ২×১২০ মে:ও: পিপিপি, ইজিসিবি, নারায়ণগঞ্জ।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---|-----------------------|------------|----------------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ৪ | সংখ্যা | নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৬ | % | নৈতিকতা কমিটি/সংশ্লিষ্ট দপ্তর | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | কোন সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে এক কোয়ার্টারের বেশি সময় প্রয়োজন হলে ঐ কোয়ার্টারে বাস্তবায়িত অংশটুকু ১০০% হিসেবে গণ্য হবে। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | প্রশাসন বিভাগ | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ০ | ১ | ০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | প্রশাসন বিভাগ | ২ (৫০ জন) | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ১ | ১ | ০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | প্রশাসন বিভাগ | ৩ (২০/৬/২২) | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ০ | ০ | ৩ | ২০/৬/২২ | | সংযুক্তি-১ |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |




| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|---|---|------------|-------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| ১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ৪ | তারিখ | প্রশাসন বিভাগ | ১৮/০৬/২১, ১৪/১১/২১, ১২/০২/২২, ২৫/০৬/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১৮/০৬/২১ | ১৪/১১/২১ | ১২/০২/২২ | ২৫/০৬/২২ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |
| ১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | প্রশাসন বিভাগ | ২৩/০৬/২২ | | | | | ২৩/০৬/২২ | | | | |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার | | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৪ | তারিখ | প্রধান প্রকৌশলী/ আইসিটি বিভাগ | ৩০/৭/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/৭/২১ | | | | | | যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তির জবাব আপত্তি প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে প্রদান করা | জবাব প্রদান নিশ্চিতকরণ | ৪ | % | সংশ্লিষ্ট দপ্তর বিভাগ/শাখা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | অডিট আপত্তি পাওয়ার পর প্রতি কোয়ার্টারে ৩০ দিন থাকা সাপেক্ষে | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |
| ৩.২ অগ্রীম নিয়ে নগদ ক্রয়ের ক্ষেত্রে অগ্রীম পাওয়ার ৩০ দিনের মধ্যে সমন্বয় করা | অগ্রীম সমন্বয় নিশ্চিতকরণ | ৪ | % | সংশ্লিষ্ট দপ্তর বিভাগ/শাখা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | নগদ গ্রহণ করার পর প্রতি কোয়ার্টারে ৩০ দিন থাকা সাপেক্ষে | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |
| ৩.৩ অভিযোগ প্রাপ্তির ৬০ দিনের মধ্যে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা গ্রহণ করা | অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা গ্রহণ নিশ্চিতকরণ | ৪ | % | সংশ্লিষ্ট দপ্তর বিভাগ/শাখা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | অভিযোগ প্রাপ্তির পর প্রতি কোয়ার্টারে ৬০ দিন থাকা সাপেক্ষে | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | | |





| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--|--------------------------------------|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৩.৪ ঠিকাদারের সঠিক বিল জমাদানের ৬০ দিনের মধ্যে পরিশোধ করা (তিতাস গ্যাসের বিল ব্যতীত) | বিল ৬০ দিনের মধ্যে পরিশোধ নিশ্চিতকরণ | ৪ | % | সংশ্লিষ্ট দপ্তরের হিসাব বিভাগ/শাখা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | ১. বিদ্যুৎ বিক্রির বিল পাওয়া সাপেক্ষে তিতাস গ্যাসের বিল পরিশোধ করা হয় ২. ঠিকাদারের সঠিক বিল জমাদানের পর প্রতি কোয়ার্টারে ৬০ দিন থাকা সাপেক্ষে। |
| ৩.৫ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সাথে Social bonding বৃদ্ধিকরণের জন্য মতবিনিময় সভা আয়োজন | মতবিনিময় সভা আয়োজন নিশ্চিতকরণ | ৪ | সংখ্যা | সংশ্লিষ্ট দপ্তরের প্রশাসন বিভাগ/শাখা | ৪ টি | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

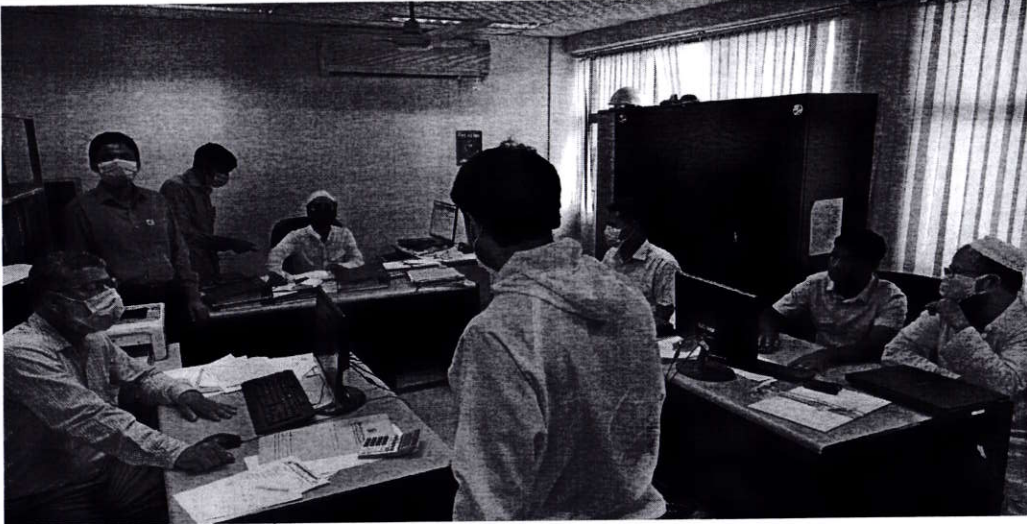

 17/06/2021
 শামসুদ্দোহা বরকতউল্লাহ
 উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও
 ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
 সিদ্ধিরগঞ্জ ২x120 মেগাওয়া পিকিং পাওয়ার প্লান্ট
 ইসিভিবি, সিদ্ধিরগঞ্জ, নারায়নগঞ্জ।


 17.06.21
 A.K.M. Mostafizur Rahman
 Chief Engineer
 Siddhirganj 2x120 MW Peaking Power Plant
 GCB Ltd., Siddhirganj, Narayanganj.

বিষয়: সিদ্ধিরগঞ্জ ২×১২০ মে:ও: পিপিপি'র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ সংক্রান্ত।

| অনুচ্ছেদ নং | কার্যক্রমের নাম | ইজিসিবি কর্তৃক গৃহীত কাজের বিবরণ | | | মন্তব্য |
|----------------|--|--|---|--|---------|
| ১.৫ | কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | ক্র. নং | বিবরণ | | |
| | | ১ | <u>স্বাস্থ্য বিধি</u> <u>সংক্রান্তঃ</u> | সিদ্ধিরগঞ্জ ২×১২০ মে:ও: পিপিপি এ বর্তমানে কর্মরত ১০২ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে প্রয়োজনীয় স্বাস্থ্য-সুরক্ষা সামগ্রী হিসেবে মাস্ক, স্যানিটাইজার বিতরণ ও সঠিক ভাবে মাস্ক ব্যবহার নিশ্চিতকরণ। | |
| | | | | প্রমানক (বর্তমান ছবি) | |
| | ২ | বিদ্যুৎ কেন্দ্রের ব্যবহারকৃত ত্রিপল দিয়ে ঢাকা অকেজো ফিল্টার নিলামে বিক্রির মাধ্যমে অপসারণ করা। |  | | |

(Handwritten signatures)

| | | |
|---|--|--|
| ৩ | পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা | প্রমানক (বর্তমান ছবি) |
| | পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন কর্ম- পরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশাসনিক কক্ষের অপ্রয়োজনীয় আসবাবপত্র অপসারণ পূর্বক আসন পুনর্বিন্যাস করা। |  |

[Handwritten Signature]

17/06/2021

শামসুদ্দোহা বরকতউল্লাহ
উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও
ব্যবস্থাপক, প্রশাসন (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সিদ্ধিরগঞ্জ ২x120 মেগাওয়াট পিকিং পাওয়ার প্লান্ট
ইসিভিবি, সিদ্ধিরগঞ্জ, নারায়নগঞ্জ।

[Handwritten Signature]
17.6.21

K.M. Mostafizur Rahman
Chief Engineer
Siddhirganj 2x120 MW Peaking Power Plant
GCB Ltd. Siddhirganj, Narayanganj