



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট, ইজিসিবি, হরিপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ

এবং

নির্বাহী পরিচালক (পওস), ইলেকট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড (ইজিসিবি) -এর
মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	
সেকশন ৩: কর্ম সম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্ম সম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২৩	
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২৩	

কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছরঃ ২০১৯-২০, ২০২০-২১, ২০২১-২২ অদ্যাবধি) প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ২৪ জানুয়ারী, ২০২১ হতে ৪ ফেব্রুয়ারী, ২০২১ তারিখ পর্যন্ত Gas Turbine এর 3rd Combustion Inspection (CI) সফলভাবে সম্পন্ন করা হয়।
- জুন/২০২০ মাসে Bypass Stack Silencer Maintenance jvf iWG
- আগস্ট/২০২০ মাসে Diverter damper এর গুরুত্ব পূর্ণ Maintenance এবং জিটি প্যাকেজের ব্যাটারী সমূহ পরিবর্তন করা হয়।
- ২২ ফেব্রুয়ারী, ২০২২ হতে ০৩ এপ্রিল, ২০২২ পর্যন্ত বিদ্যুৎ কেন্দ্রের Gas Turbine এর Major Inspection (MI) সফলভাবে সম্পন্ন হয়।
- অত্র বিদ্যুৎ কেন্দ্রের সকল শাখা Enterprise Resource Planning (ERP) এবং Enterprise Asset Management (EAM) এর মডিউলে সফলতার সহিত কাজ সম্পাদন করছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- অত্র বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি গ্যাস চালিত বিধায় গ্যাস সরবরাহে স্বল্পতার কারণে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি Available থাকা সত্ত্বেও পূর্ণ ক্ষমতায় চালনা সম্ভব হয়না। এছাড়াও তিতাস গ্যাস কর্তৃক সরবরাহকৃত জ্বালানী গ্যাসের সহিত ফাইন মেটাল ডাস্ট পার্টিকেল (Dirty Fuel) আসার কারণে প্লান্ট ট্রিপ/ইমার্জেন্সি সাটডাউন করার প্রয়োজন হয় যা বিদ্যুৎ কেন্দ্রের নিয়ন্ত্রণ বহির্ভূত।
- NLDC এর চাহিদা মোতাবেক লোড কম/বেশী করে বিদ্যুৎ কেন্দ্র পরিচালনা করা হয় ফলে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটির উৎপাদন নিয়ন্ত্রণ বহির্ভূত থাকে বিধায় Plant Factor হ্রাস পায়। অত্র বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি FGMO Mode এ পরিচালিত হচ্ছে ফলে System এর Demand-Supply সমন্বয় এবং গ্রীড ফ্রিকুয়েন্সী স্থিতিশীল রাখতে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি Dependable Capacity এর চেয়ে কম ক্ষমতায় পরিচালিত হয় ফলে বিদ্যুৎ উৎপাদন কম হয়, Plant Factor হ্রাস পায় এবং Auxiliary Consumption বৃদ্ধি পায়।
- বিশেষ করে শীতকালে নদীর পানি হ্রাস এবং পানির Quality অত্যধিক খারাপ থাকার কারণে Steam Turbine চালানো কষ্টসাধ্য হয়ে পড়ে। এক্ষেত্রে প্রায়শই কম্বাইন্ড সাইকেলের পরিবর্তে সিম্পল সাইকেলে চালানোর প্রয়োজন হয় বিধায় Heat rate বৃদ্ধি পায়।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সিডিউল মেইনটেন্যান্স ও দক্ষ পরিচালনার মাধ্যমে বিদ্যুৎ কেন্দ্রটি চালু রেখে সর্বোচ্চ পরিমাণে বিদ্যুৎ উৎপাদন অব্যাহত রাখা।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান লক্ষ্যমাত্রা সমূহঃ

- Associated Inspection works for Fuel Gas Compressor.
- দক্ষ জনবল তৈরির লক্ষ্যে জনপ্রতি বার্ষিক ৬০ প্রশিক্ষণ ঘন্টা প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট, ইজিসিবি, হরিপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ

এবং

নির্বাহী পরিচালক (পওস), ইলেকট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড (ইজিসিবি)

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসেরতারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mision) , কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ এবং কার্যাবলি

১.১	রূপকল্প (Vision) : জাতীয় উন্নয়নে মান সম্পন্ন বিদ্যুৎ উৎপাদন।
১.২	অভিলক্ষ্য (Mission): দক্ষ ব্যবস্থাপনা এবং উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে বাণিজ্যিক উপায়ে পরিবেশ বান্ধব, সাশ্রয়ী, মান সম্মত বিদ্যুৎ উৎপাদন করা
১.৩	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র: ১.৩.১. বিদ্যুৎ উৎপাদন ব্যবস্থার উন্নয়ন। ১.৩.২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)। ১.৩.৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

১.৪.১: মান সম্মত বিদ্যুৎ উৎপাদন।

১.৪.২: বিদ্যুৎ কেন্দ্রের দক্ষতা(Efficiency) বৃদ্ধি।

১.৪.৩: প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি।

১.৪.৪ : ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি



সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১] বিন্যাস উৎপাদন ব্যবস্থার গুণগত মান উন্নয়ন	এডহিলাবিলিটি	%	৮৮.২৫	৮৩.১৮ (মে, ২২)	৯১	৯০	৯০	প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কফাইন্ড সাইকেল বিন্যাস কেন্দ্র, ইজিসিবি	বিন্যাস কেন্দ্রের এমওডি
	ফিটনেস (নেট)	কিঃজুল/ কিঃওঃ ঘন্টা	৭২৬০	৭২১৫ (মে, ২২)	৭২০০	৭২৫০	৭৩০০	ঐ	
	প্লাস্ট ফ্যাক্টর	%	৫২.৮৭	৫৪.৪৬ (মে, ২২)	৬৫	৭০	৭০	ঐ	
	অক্সিজেন কনজামসন	%	৪.১০	৩.৯৫ (মে, ২২)	৩.৭৫	৩.৮০	৩.৮৫	ঐ	
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)।	মাসিক ট্রায়াল ব্যালান্স	তারিখ	-	-	চলতি মাসের ০৫ তারিখ	চলতি মাসের ০৫ তারিখ	চলতি মাসের ০৫ তারিখ	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	মাসিক ট্রায়াল ব্যালান্স
	ত্রৈমাসিক আর্থিক প্রতিবেদন/বার্ষিক প্রতিবেদন	তারিখ	-	-	কোয়ার্টার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ	কোয়ার্টার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ	কোয়ার্টার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	ত্রৈমাসিক আর্থিক প্রতিবেদন/বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	জন/ঘন্টা	২৪.৫৪	৫৫.৮৩ (মে, ২২)	৬০	৬০	৬০	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	মাসিক প্রতিবেদন

সেকশন-৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত নায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)															
[১] বিদ্যুৎ উৎপাদন খাতের উন্নয়ন	২৫	[১.১] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.১.১] অর্জিত অ্যাভাইলাবিলিটি	ক্রমপঞ্জিত	%	৭	৮৮.২৫	৮৩.১৮ (মে, ২২)	৯১	৯০	৮৯	৮৮	৮৭	৯০	৯০
			[১.১.২] অর্জিত হিটরেট (নেট)	ক্রমপঞ্জিত	কিঃজুল/ কিঃওঃ ঘন্টা	৫	৭২৬০	৭২১৫ (মে, ২২)	৭২০০	৭২৫০	৭৩০০	৭৩৫০	৭৪০০	৭২৫০	৭৩০০
			[১.১.৩] অর্জিত প্লান্ট ফ্যাক্টর	ক্রমপঞ্জিত	%	৬	৫২.৮৭	৫৪.৪৬ (মে, ২২)	৬৫	৬৪	৬৩	৬২	৬১	৭০	৭০
			[১.১.৪] অর্জিত অক্সিলারী কনজামসন	ক্রমপঞ্জিত	%	৭	৪.১০	৩.৯৫ (মে, ২২)	৩.৭৫	৩.৮৫	৩.৯৫	৪.০৫	৪.১০	৩.৮০	৩.৮৫
[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)	২০	[২.১] প্রাতিষ্ঠানিক আর্থিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.১.১] ERP তে FI মডিউলের সাথে ষ্টোর ব্যালান্স মিলকরন		%	৫	----	-----	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	প্রতি মাসের ১০ তারিখ	প্রতি মাসের ১২ তারিখ	প্রতি মাসের ১৫ তারিখ	প্রতি মাসের ২০ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ
			[২.১.২] আহরিত ট্যাক্স/ভ্যাট সরকারী কোষাগারে জমাকরন	তারিখ	তারিখ	৪	----	-----	প্রতি মাসের ৭ তারিখ	প্রতি মাসের ১০ তারিখ	প্রতি মাসের ১২ তারিখ	প্রতি মাসের ১৫ তারিখ	প্রতি মাসের ২০ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ
			[২.১.৩] মাসিক ট্রায়াল ব্যালান্স প্রস্তুত	তারিখ	তারিখ	৬	-	-	প্রতি মাসের ৫ তারিখ	প্রতি মাসের ৮ তারিখ	প্রতি মাসের ১০ তারিখ	প্রতি মাসের ১২ তারিখ	প্রতি মাসের ১৫ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ	প্রতি মাসের ০৫ তারিখ
			[২.১.৪] ত্রৈমাসিক আর্থিক প্রতিবেদন/বার্ষিক প্রতিবেদন	তারিখ	তারিখ	৫	-	-	কোম্পার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ	কোম্পার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৭ তারিখ	কোম্পার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৯ তারিখ	কোম্পার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ২১ তারিখ	কোম্পার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ২৩ তারিখ	কোম্পার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ	কোম্পার শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখ



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদ ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩- ২৪
							২০২০- ২১	২০২১- ২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৫	[৩.১] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের Environmental & Health safety ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.১.১] হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি'র IMS সনদ নবায়ন	তারিখ	তারিখ	২	-	-	৩১.১২.২২	৩১.০১.২৩	২৮.০২.২৩	৩১.০৩.২ ৩	৩০.০৪.২৩		
			[৩.১.২] সময়মত যানবাহর বীমা, রেজিস্ট্রেশন, ট্যাক্স টোকেন নবায়ন	%	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.২] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.২.১] ইউটিলিটি বিল সমূহ সময় মত পরিশোধ	%	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.৩] ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	[৩.৩.১] স্টোরে মালামাল সরবরাহ করার পর ইন্সপেকশন সম্পন্নকরণ	কার্যদিবস	কার্যদিবস	৩	--	--	১৪	১৬	১৮	২০	২২		
		[৩.৩.২] ই-জিপি টেভারিং(সকল স্থানীয় ১০০ কোটি টাকার নীচে) টো প্রযোজ্য হবে	ক্রমপঞ্জিত	%	৩	১০০	১.৭৮ (মে, ২২)	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০	
		[৩.৩.৩] অর্জিত পার্সেন্টেজ অব টেন্ডারস রি-টেন্ডাড	ক্রমপঞ্জিত	%	৩	৪.৬২	০	২.০০	২.০০	২.৫০	৩.৫০	৪.০০	২.০০	২.০০	
		[৩.৩.৪] পুনঃদরপত্র সিদ্ধান্ত প্রাপ্তির পর থেকে পরবর্তীতে দরপত্র আহ্বানের সময়সীমা।	ক্রমপঞ্জিত	কার্যদিবস	২	-	-	৩০	৩৫	৪০	৪৫	৫০			
		[৩.৪.] কর্মকর্তা/কর্মচারীগ ণের প্রশিক্ষণ	[৩.৪.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	ক্রমপঞ্জিত	জন ঘণ্টা	৪	২৪.৫৪	৫৫.৮৩ (মে, ২২)	৬০	৫৯	৫৮	৫৭	৫৬	৬০	৬০

সম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									



সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: হরিপুর ৪১২ মেওঃঃ কম্বাইন্ড সাইকেল বিদ্যুৎ কেন্দ্র, ইজিসিবি লিঃ, হরিপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটির আন্সায়ক/ সংশ্লিষ্ট দপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এইচআর শাখা	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		০১		০১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এইচআর শাখা	০২ (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ (২৫ জন)		০১ (২৫ জন)				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	এইচআর শাখা	০৩ (৩১/০৫/২৩)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩ (৩১/০৫/২৩)			কি কাজ করা হবে আগে ও পরের ছবি হবে প্রমানক
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী	৩০/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৭/২২						
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ০১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)													

চূড়ান্ত দাখিলের সময়:----- পৃষ্ঠা: ১০

মুদ্রণ তারিখ:-----

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিষ্টার হারনাগাদকৃত	৮	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা							
৩.২ অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তির জবাব আপত্তি প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে প্রদান করা	জবাব প্রদান নিশ্চিতকরণ	৮	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তর বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			অডিট আপত্তি পাওয়ার পর প্রতি কোয়ার্টারে ৩০ দিন থাকা সাপেক্ষে
৩.৩ ঠিকাদারের সঠিক বিল জমাদানের ৬০ দিনের মধ্যে পরিশোধ করা (ভিত্তাস গ্যাসের বিল ব্যতীত)	বিল ৬০ দিনের মধ্যে পরিশোধ নিশ্চিতকরণ	৮	%	সংশ্লিষ্ট দপ্তরের হিসাব বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			ঠিকাদারের সঠিক বিল জমাদানের পর প্রতি কোয়ার্টারে ৬০ দিন থাকা সাপেক্ষে।
৩.৪ অগ্নি নির্বাপন বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধিকরন প্রশিক্ষণ ও মহড়া	বাস্তবায়নের হার	৮	সংখ্যা	নিরাপত্তা কমিটির সভাস-সচিব	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১		০১				
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেন বাস্তবায়ন	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩			
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অন-লাইনে/অফ লাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪			২	১	-	-	
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪			২	১			



সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩				৪	৩	২	১		
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪				৯০	৮০	৭০	৬০	-	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২					৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯					৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	-	২	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	-	২	১	-	-	-	-



সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা
তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধি বিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরন	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধি বিধিমালা, প্রবিধিমালা, স্ব প্রনোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সং বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	

চূড়ান্ত দাখিলের সময়:----- পৃষ্ঠা: ১৫

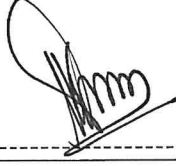
মুদ্রণ তারিখ:-----



আমি, প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট, ইজিসিবি, হরিপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ হিসেবে নির্বাহী পরিচালক (পওস), ইলেকট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড (ইজিসিবি) নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, নির্বাহী পরিচালক (পওস), ইলেকট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড (ইজিসিবি) হিসেবে প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট, ইজিসিবি, হরিপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



প্রধান প্রকৌশলী

হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট
ইজিসিবি, হরিপুর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ

১৯/৫/২০২২

তারিখ



নির্বাহী পরিচালক (পওস)

ইলেকট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড (ইজিসিবি)

১৯/০৩/২২

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ

ক্রঃ নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	ইজিসিবি	ইলেকট্রিসিটি জেনারেশন কোম্পানী অব বাংলাদেশ লিমিটেড
২	সিসিপিপি	কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট
৩	এমওডি	মাসুলি অপারেশন ডাটা
৪	মেঃওঃ	মেগাওয়াট
৫	কিঃজুঃ/কিঃওঃ ঘন্টা	কিলোওয়াট জুল/কোলাওয়াট ঘন্টা
৬	কেপিআই	কি পারফরমেন্স ইনডিকেটর
৭	এমএমসিএফডি	মিলিয়ন কিউরবক ফিট পার ডে
৮	FGMO	Free Governor Mode Of Operation



কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক	
১	বিদ্যুৎ উৎপাদন খাতের উন্নয়ন।	[১.১.১] অর্জিত অ্যামিটারবিহীন	প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	এমওডি	
		[১.১.২] অর্জিত হিটরেট (নেট)	প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	এমওডি	
		[১.১.৩] অর্জিত প্লান্ট ফ্যাক্টর	প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	এমওডি	
		[১.১.৪] অর্জিত অক্সিজেন কনজামসন	প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	এমওডি	
২	প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)	[২.১.১] ERP তে FI মডিউলের সাথে ষ্টোর ব্যালান্স মিলকরন	প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	হিসাব শাখার প্রতিবেদন	
		[২.১.২] আহরিত ট্যাক্স/ভ্যাট সরকারী কোষাগারে জমা করন	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	হিসাব শাখার প্রতিবেদন	
		[২.১.৩] মাসিক ট্রায়াল ব্যালান্স প্রস্তুত	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	হিসাব শাখার প্রতিবেদন	
		[২.১.৪] ত্রৈমাসিক আর্থিক প্রতিবেদন/বার্ষিক প্রতিবেদন	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	হিসাব শাখার প্রতিবেদন	
৩	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।	[৩.১] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের Environmental & Health safety ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.১.১] হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি'র IMS সনদ নবায়ন	প্রধান প্রকৌশলী, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কম্বাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	নবায়নকৃত সনদ
			[৩.১.২] সময়মত যানবাহ বীমা, রেজিস্ট্রেশন, ট্যাক্স টোকেন নবায়ন	ব্যবস্থাপক(এইচআর), সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	নবায়নকৃত সনদ
		[৩.২] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.২.১] ইউটিলিটি বিল সমূহ সময় মত পরিশোধ	ব্যবস্থাপক(এইচআর), সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	পরিশোধিত বিলের কপি
		[৩.৩] ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	[৩.৩.১] স্টোরে মালামাল সরবরাহ করার পর ইন্সপেকশন সম্পন্নকরণ	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	ষ্টোর প্রতিবেদন
			[৩.৩.২] ই-জিপি টেন্ডারিং(সকল স্থানীয় ১০০ কোটি টাকার নীচে প্রযোজ্য হবে)	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	মাসিক ক্রয় প্রতিবেদন
			[৩.৩.৩] অর্জিত পার্সেন্টেজ অব টেন্ডারস রি-টেন্ডার	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	মাসিক ক্রয় প্রতিবেদন
			[৩.৩.৪] পুনঃদরপত্র সিদ্ধান্ত প্রাপ্তির পর থেকে পরবর্তীতে দরপত্র আহ্বানের সময়সীমা।	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	মাসিক ক্রয় প্রতিবেদন
		[৩.৪.] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	[৩.৪.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	মাসিক প্রতিবেদন

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল	
১. বিদ্যুৎ উৎপাদন ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।	[১.১.১] অর্জিত অ্যান্ডাইলারিবিলাটি	সংরক্ষন ও পরিচালন শাখা, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	সকল শাখার সহিত আন্তঃসমন্বয়ের মাধ্যমে	
	[১.১.২] অর্জিত হিটরেট (নেট)	ভিতাস গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ	পারস্পারিক যোগাযোগ	
	[১.১.৩] অর্জিত প্লান্ট ফ্যাক্টর	ভিতাস গ্যাস ট্রান্সমিশন এন্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিঃ	পারস্পারিক যোগাযোগ	
	[১.১.৪] অর্জিত অক্সিলায়ী কনজামসন	হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	বিদ্যুৎ কেন্দ্রের অক্সিলায়ী ব্যবহার ত্রাসের পদ্ধতি উদ্ভাবন	
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি (আর্থিক)।	[২.১.১] ERP তে FI মডিউলের সাথে ষ্টোর ব্যালাপ মিলকরন	ষ্টোর ও হিসাব শাখা, হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কন্সাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	নিয়মিত হিসাব মিলকরন	
	[২.১.২] আহরিত ট্যাক্স/ভ্যাট সরকারী কোষাগারে জমাকরন	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কন্সাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	সময়মত পরিশোধ	
	[২.১.৩] মাসিক ট্রায়াল ব্যালাপ প্রভুত	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কন্সাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	নিয়মিত কার্যসম্পাদন	
	[২.১.৪] ত্রৈমাসিক আর্থিক প্রতিবেদন/বার্ষিক প্রতিবেদন	ব্যবস্থাপক(হিসাব), হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ কন্সাইন্ড সাইকেল পাওয়ার প্লান্ট	কর্পোরেট অফিসের সহিত যোগাযোগ করে প্রভুতের ব্যবস্থাকরন	
৩. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি।	[৩.১] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের Environmental & Health safety ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.১.১] হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি'র IMS সনদ প্রাপ্তি [৩.১.২] সময়মত যানবাহন বীমা, রেজিষ্ট্রেশন, ট্যাক্স টোকেন নবায়ন	সনদ প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ কর্পোরেট দপ্তর ও বিআরটিএ	
	[৩.২] বিদ্যুৎ কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[৩.২.১] ইউটিলিটি বিল সমূহ সময় মত পরিশোধ	সিটি কর্পোরেশন, বিআইডব্লিউটিএ, ভুমি অফিস	
	[৩.৩] ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়ন	[৩.৩.১] ষ্টোরে মালামাল সরবরাহ করার পর ইন্সপেকশন সম্পন্নকরন	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	স্ব-স্ব শাখার এপিপি বাস্তবায়ন, ক্রয়নীতিমালা অনুসরন
		[৩.৩.২] ই-জিপি টেন্ডারিং(সকল স্থানীয় ১০০ কোটি টাকার নীচে প্রযোজ্য হবে)	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	স্ব-স্ব শাখার এপিপি বাস্তবায়ন, ক্রয়নীতিমালা অনুসরন
		[৩.৩.৩] অর্জিত পার্সেটেজ অব টেন্ডারস রি-টেন্ডাড	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	স্ব-স্ব শাখার এপিপি বাস্তবায়ন, ক্রয়নীতিমালা অনুসরন
		[৩.৩.৪] পুনঃদরপত্র সিদ্ধান্ত প্রাপ্তির পর থেকে পরবর্তীতে দরপত্র আহ্বানের সময়সীমা।	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	স্ব-স্ব শাখার এপিপি বাস্তবায়ন, ক্রয়নীতিমালা অনুসরন
	[৩.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	[৩.৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ	সকল শাখা হরিপুর ৪১২ মেঃওঃ সিসিপিপি	বার্ষিক প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বাস্তবায়ন